

HƯỚNG DẪN VIẾT PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN VIÊN CHỨC

1. Mục Vị trí dự tuyển: Ghi đúng tên vị trí việc làm, tên chức danh nghề nghiệp đăng ký dự tuyển theo Bảng chi tiết chỉ tiêu tuyển dụng viên chức được đăng tải trên trang thông tin điện tử Bệnh viện

(Ví dụ: **Bác sĩ (Bác sĩ hạng III), Điều dưỡng - Điều dưỡng hạng III hay Điều dưỡng hạng IV).**

2. Đơn vị dự tuyển: **Khoa Cấp cứu, Bệnh viện Nhi Đồng 1.**

I. Thông tin cá nhân:

(1) Họ và tên: Ghi đúng họ, chữ đệm và tên như trong giấy khai sinh bằng chữ in hoa. Ví dụ: **NGUYỄN VĂN A.**

(2) Ngày, tháng, năm sinh: Ghi đầy đủ ngày, tháng, năm sinh ghi trong giấy khai sinh. Ví dụ: **01/01/1990.**

(3) Nam/Nữ: Người viết phiếu ghi dấu **X** vào ô tương ứng ô Nam/Nữ.

(4) Dân tộc: Ghi theo giấy khai sinh (Trường hợp giấy khai sinh không ghi rõ thành phần dân tộc thì ghi theo sổ hộ khẩu và chứng minh nhân dân).

Ví dụ: Kinh, Hoa...

(5) Thẻ căn cước công dân, ngày cấp, nơi cấp: Ghi đúng và đầy đủ các thông tin được cấp trên số CMND hoặc thẻ Căn cước công dân đang sử dụng.

Ví dụ: Số thẻ căn cước công dân: 060 189 000 138, Ngày cấp: 07/09/2019, Nơi cấp: Cục Cảnh sát Quản lý hành chính về Trật tự xã hội.

(6) Số điện thoại di động: **Ghi rõ, đầy đủ số điện thoại liên hệ**

(7) Địa chỉ email: ghi rõ, đầy đủ

(8) Quê quán: Ghi rõ 3 cấp Phường (Xã), Quận (Huyện), Tỉnh (Thành phố).

Ví dụ: Phường Bến Thành, Quận 1, Thành phố Hồ Chí Minh.

(9) Địa chỉ nhận thông tin thông báo: Ghi chính xác, đầy đủ thông tin.

Ví dụ: 59 Nguyễn Thị Minh Khai, Phường Bến Thành, Quận 1, Thành phố Hồ Chí Minh.

(10) Chỗ ở hiện nay (để báo tin): Ghi chính xác, đầy đủ địa chỉ đang ở để liên lạc khi cần gửi thông báo kết quả điểm tuyển dụng và kết quả trúng tuyển viên chức.

Ví dụ: Số 59 Nguyễn Thị Minh Khai, Phường Bến Thành, Quận 1, Thành phố Hồ Chí Minh.

(11) Tình trạng sức khỏe, chiều cao, cân nặng: Căn cứ theo kết luận của Giấy chứng nhận sức khỏe còn giá trị sử dụng theo quy định.

Ví dụ: Tình trạng sức khỏe: Loại I, chiều cao: 160cm, cân nặng: 50kg

(12) Trình độ văn hóa: **Ghi rõ 12/12 Chính quy hoặc 12/12 Bổ túc văn hóa.**

(13) Trình độ chuyên môn: Khai theo văn bằng chuyên môn phù hợp với vị trí dự tuyển. Ghi đầy đủ, chính xác theo văn bằng chuyên môn cao nhất được cấp.

Ví dụ: Tiến sĩ, Chuyên khoa cấp 2, Chuyên khoa cấp 1, Nội trú, Thạc sĩ, Đại học, Cao đẳng

II. Thông tin cơ bản về gia đình: Ghi đầy đủ, chính xác thông tin họ tên, ngày tháng năm sinh, Quê quán, nghề nghiệp, chức danh, chức vụ, đơn vị công tác của cha, mẹ, anh, chị, em, chồng/vợ và con.

III. Thông tin về quá trình đào tạo:

(1) Ghi đầy đủ, chính xác tất cả văn bằng chuyên môn, chứng chỉ đào tạo chuyên ngành có liên quan đến yêu cầu của vị trí việc làm, chứng chỉ ngoại ngữ, tin học đã được cấp.

Đối với thí sinh có nhiều bằng chuyên môn

(Tiền sĩ, Chuyên khoa Cấp 2, Chuyên khoa Cấp 1, Nội trú, Thạc sĩ...) thì phải ghi đầy đủ tất cả các thông tin có liên quan đến các văn bằng trên theo thứ tự **quá trình học từ thấp đến cao**.

Những trường hợp ghi các thông tin không chính xác, đầy đủ các văn bằng chuyên môn, chứng chỉ ngoại ngữ, tin học thì kết quả tuyển dụng viên chức sẽ bị hủy.

(2) Tên trường, cơ sở đào tạo cấp: Ghi đầy đủ, chính xác theo văn bằng chuyên môn, chứng chỉ được cấp.

Ví dụ: Trường Đại học Y dược TP. Hồ Chí Minh, Trường Đại học Sư phạm TP. Hồ Chí Minh,...

(3) Trình độ văn bằng, chứng chỉ:

+ Đối với văn bằng: Ghi đầy đủ, chính xác theo văn bằng chuyên môn được cấp.

Ví dụ: Tiến sĩ, Chuyên khoa Cấp 2, Chuyên khoa Cấp 1, Nội trú, Thạc sĩ

+ Đối với chứng chỉ: Ghi đầy đủ, chính xác theo chứng chỉ đào tạo chuyên ngành (nếu có), chứng chỉ ngoại ngữ, tin học đã được cấp.

Ví dụ:

+ Chứng chỉ Tin học: Ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản;

+ Chứng chỉ Tin học ứng dụng A, B, C; Chứng chỉ ngoại ngữ: Anh văn bậc 2/6, Anh-A,B,C;

+ Các chứng chỉ ngoại ngữ quốc tế TOEIC/TOEFT/IELTS,: ghi rõ tổng điểm đạt được (Ví dụ: TOEIC 500, DELF A2, IELTS 4.5...)

(4) Ghi rõ chuyên ngành đào tạo (theo bảng điểm).

(5) Ghi rõ ngành đào tạo (theo bằng tốt nghiệp).

(6) Hình thức đào tạo: Ghi rõ: Chính quy/Tại chức/Liên thông/Từ xa,...Nếu là Chứng chỉ ghi: Bồi dưỡng;

IV. Thông tin quá trình công tác (nếu có): Ghi quá trình công tác có liên quan đến vị trí dự tuyển đến nay.

V. Thông tin đăng ký dự tuyển.

1. Nguyện vọng 1:

- Vị trí việc làm dự tuyển: Điều dưỡng – Điều dưỡng hạng III.

- Đơn vị: (2) Khoa Cấp cứu, Bệnh viện Nhi Đồng 1

2. Nguyên vọng 2: (Nếu thông báo tuyển dụng không có các vị trí việc làm được đăng ký 02 nguyên vọng thì thí sinh không điền phần này)

- Vị trí việc làm dự tuyển (1): **Không**

- Đơn vị: (2).....

3. Đăng ký dự thi môn ngoại ngữ (Đối với các vị trí việc làm tại Thông báo tuyển dụng không yêu cầu ngoại ngữ thì thí sinh không điền phần này)

3.1. Đăng ký dự thi môn ngoại ngữ: Bỏ trống nếu tham dự xét tuyển

3.2. Miễn thi ngoại ngữ do (nếu có):

4. Đối tượng ưu tiên (nếu có):

a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

d) Cán bộ công đoàn trưởng thành từ cơ sở, trong phong trào công nhân: Được cộng 1,5 điểm vào kết quả vòng 2

Thí sinh nộp Phiếu đăng ký dự tuyển cùng với:

+ 01 bản photo có công chứng các giấy tờ về đối tượng ưu tiên (nếu có).

+ 01 bản photo văn bằng chuyên môn.